

**Bayındırlık ve İskân Bakanlığından:**

**HARİTA MÜHENDİSLİK HİZMETLERİNİ YÜKÜMLENECEK MÜELLİF VE MÜELLİF KURULUŞLARININ EHLİYET DURUMLARINA AİT YÖNETMELİK**

**Dayandığı Kanun Numarası ve Tarih: 3194 - 9.5.1985 / Khk/180 - 14.12.1983**

**Resmi Gazete ile Neşir ve İlanı: 11 Ekim 1993 - Sayı: 21725**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam ve Yasal Dayanak**

**Amaç**

Madde 1- Bu Yönetmelik harita mühendislik hizmetlerini yapacak kişi veya kuruluşlarda aranacak nitelikleri düzenlemeyi amaçlar.

**Kapsam**

Madde 2- Genel Bütçeye dahil idareler, katma bütçeli daireler, il özel idareleri, belediyeler ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca yaptırılacak; herhangi bir yöntem ve ölçekteki çizgisel ve sayısal harita yapımı, kadastro haritaları, kentsel ve kırsal arazi ve arsa düzenlemeleri etüd ve işletme haritaları, yer kontrol noktalarının tesisi, tescile konu olan harita ve planlar, deformasyon ölçmeleri, plankote, hidrografik ölçmeler, konum belirlemeleri, yer altı ölçmeleri ile her türlü projelerin araziye uygulama işlerini yükümlenecek müellif ve müellif kuruluşlarında aranacak ehliyet ve yeterlik ile ilgili işlemleri kapsar.

**Yasal Dayanak**

Madde 3- Bu Yönetmelik 3194 sayılı İmar [Kanununun](#) 44/j maddesi ve 180 sayılı Bayındırlık ve İskan Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde [Kararname](#) uyarınca hazırlanmıştır.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Genel Hükümler**

**İşlerin Yaptırılması**

Madde 4- Bu Yönetmelik kapsamına giren işler, kanun ile yetkilendirilen kamu kurum ve kuruluşları dışında kalan, ehliyet durumları Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca bu Yönetmeliğe uygun olarak tespit edilenlere ihale suretiyle yaptırılır.

**Yeterlik Belgesi Alma Zorunluluđu**

Madde 5- Bu Yönetmeliğin kapsamına giren işleri yapacaklar hangi ihale yöntemine tabi olursa olsun yeterlik belgesi almak zorundadır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Yeterlik Belgesi

#### Belgenin Niteliği

Madde 6- Yeterlik belgesi, bu Yönetmeliğin kapsamına giren işlerin ihalelerine katılmak isteyenlerin diğer belgelerle birlikte ihale komisyonuna vermek zorunda oldukları belgedir.

Yeterlik belgesi verildiği iş için geçerlidir.

#### Yeterlik Belgesi Verecek Komisyonların Teşkili

Madde 7- Yeterlik belgesi komisyonları ihaleyi yapacak idarece kurulur.

#### Komisyonlar;

- a) Belediyelerde belediye başkanının, valiliklerde valinin onayı ile birisi harita mühendisi olmak üzere bir başkan en az üç teknik üyeden,
  - b) İllerde tapu kadastro, bayındırlık ve iskan müdürlüklerinden valilik onayı ile birisi harita mühendisi olmak üzere teknik müdürlerden birinin başkanlığı altında en az üç üyeden,
  - c) Diğer kamu kurum ve kuruluşlarında en büyük amirinin onayı ile en az biri harita mühendisi olmak üzere bir başkan ve en az üç teknik üyeden,
- oluşur.

Komisyon kuruluşu sırasında yeterli sayıda yedek üye de tespit edilir.

#### Yeterlik Belgesi Komisyonunun Görevleri

Madde 8- Komisyon ihale ilanını ve ihale şartnamesine göre ve bu Yönetmeliğin 9 uncu maddesinde belirtilen belgelerle müteahhidin bitirmiş ve yapmakta olduğu işlerdeki tutum ve başarısını, taahhüt etmiş olduğu işlerin türünü ve her yönden iş kapasitesini inceler ve yapacağı değerlendirmeye göre istekliye yeterlik belgesi verilip verilmeyeceğini karara bağlar.

Diğer şartlar tamam ve yerine getirilmiş olsa dahi;

- a) Bu Yönetmeliğin 9 uncu maddesinde belirtilen belgelerin gerçek dışı olduğu anlaşılanlara,
- b) Yeterlik belgesi aldığı halde ihalelere katılmamayı ve teklif vermemeyi alışkanlık haline getirenlere,
- c) Taahhüt işlerinden doğan, idarece tesbit edilmiş ve ita amiri tarafından onaylanmış borcunu süresi içinde ödemeyenlere,

d) Son üç yıl içinde idareye karşı taahhüt etmiş oldukları herhangi bir işe ait sözleşmeleri, yürürlükteki kanun, tüzük, yönetmelik ve kararnamelerin cezasız feshi ile ilgili hükümleri dışında kalan ve kendi kusurlarından kaynaklanan nedenlerle feshedilenlere,

Bir yıl süre ile yeterlik belgesi verilmez.

İdareler, (c) ve (d) bentlerinde belirtilen durumlardaki kişileri, bu durumlarının onaylanması tarihini izleyen bir ay içinde Bayındırlık ve İskan Bakanlığına bildirmek zorundadırlar.

#### Yeterlik Belgesi Verilmesi

Madde 9- Yeterlik belgesi, işi ihaleye çıkaran idarece belirtilen yerden dilekçe ile istenir. Dilekçe ihalenin ilanında yazılı süre içinde aşağıda yazılı belgeler ile birlikte verilir.

- 1) Bu Yönetmelik uyarınca alınmış müteahhitlik karnesi aslı yada onaylanmış örneği,
- 2) Alet ve donanım bildirisi,
- 3) Mali durum bildirisi,
- 4) Teknik personel bildirisi,
- 5) Bitirmiş olduğu veya dilekçesinin verilmiş tarihinde adına taahhüde bağlanmış veya bağlanacak olan işleri belgeleri ile açıklayan taahhüt bildirisi,
- 6) Mühendis olanların kendileri veya tüzel kişilerin sorumlu mühendisleri için T.M.M.O.B Harita ve Kadastro Mühendisleri Odasına kayıtlı olduklarına dair alındığı ay içinde geçerli olan Oda'dan aldığı belge.

#### Komisyon Toplantısı ve Karar

Madde 10- Komisyon, başkan ve üyelerin tamamının katılması ile toplanır. Yeterlik belgesi verilip verilmeyeceği hususunda üyelerin oyuna müracaat edilir. Kararlar çoğunlukla alınır. Oyların eşit olması halinde Başkanın katıldığı taraf çoğunlukta sayılır, Başkan ve üyelerin kabul veya red şeklinde oy kullanmaları zorunludur. Verilen kararlar gerekçeli olarak tutanağa geçirilir ve tutanak oylamaya katılanlarca imzalanır. Alınan karara karşı oy kullananlar gerekçesini belirtir. Komisyon kararı ihaleyi onaylayacak makamın onayından sonra geçerli olur.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Harita Müteahhitlik Karnesi Komisyonu**

#### Komisyonun Kuruluşu

Madde 11- Harita Müteahhitlik Karnesi Komisyonu Bayındırlık ve İskan Bakanlığında ilgili genel müdürün onayı ile biri başkan olmak üzere en az üç üyeden kurulur.

#### Görev ve Yetkileri

Madde 12- Komisyon, Bu Yönetmelikte yazılı esasları gözönünde tutarak karne isteğinde bulunanların sicillerini ve belgelerini inceleyerek aşağıda yazılı hususlar hakkında karar verir.

- a) Belgelerde belirtilen işlerin niteliği, müteahhitlik sicili, mesleki öğrenimi ve işteki başarı derecesine göre karnenin verilip verilemeyeceğini, verilecek veya değiştirilecek karnenin grubunu tesbit eder.
- b) Maddi bir hata yapıldığı veya belgelerinin geçersizliği sonradan anlaşılan bir müteahhide ait karneyi Komisyon geri ister, düzeltir veya hükümsüz olduğunu karara bağlar.
- c) Üç yıllık karne dönemi içerisinde, idareye verdiği belgelerde, yaptığı işlerde, malzeme ve işçilikte hile yapıldığı veya fen ve sanat kurallarına uymadığı tesbit edilenlerin, ihaleye fesat karıştırmış olanların, Harita Müteahhitlik Karnesi isteğinde gerçeğe uymayan veya tahrif edilmiş belgeleri verdikleri veya karnelerini muvazaalı şekilde kullandıkları başvuru sırasında veya sonradan anlaşılanların karnelerinin süreli veya süresiz iptaline karar verir.

Kararın kesinleşmesi

Madde 13- Komisyon kararları, üyelerce imzalandıktan sonra komisyonun bağlı olduğu makamın onayı ile kesinleşir.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Harita Müteahhitlik Karnesi**

Tanım

Madde 14- Harita Müteahhitlik Karnesi ilgilinin ihalesine katılabileceği en büyük işin keşif bedeli miktarını ve grubunu gösterir.

Harita Müteahhitlik Karnesi T.C. uyruklu gerçek kişilere verilir.

İdareler, ihalelere katılmak için müracaat edenlerden Harita Müteahhitlik Karnesinden başka ayrıca işbitirme belgesi isteyemez.

İş grupları

Madde 15- Harita Müteahhitlik Karneleri A,B,C,D,E olmak üzere beş grupta toplanmıştır. Her grubun alabileceği iş bedeli kendi gruplarında belirtilmiştir.

a) A Grubu

A Grubu Müteahhitlik Karnesi sahibi olanlar her miktarda işleri alabilirler.

Bu grupta karne alabilmek için;

1- Geodezi, Fotogrametri, Harita veya Harita ve Kadastro Mühendisi olup, B Grubu müteahhit olarak bu Yönetmelik kapsamına giren toplam 5.000.000.000.- TL(Beşmilyar)TL'lik keşif bedelli işi onaylatmış veya tescil ettirmiş olmak,

2- Geodezi, Fotogrameti, Harita veya Harita ve Kadastro Mühendisi olup, kamu kurum ve kuruluşlarının bu Yönetmelikle ilgili işleri yapan birimlerinde müsteşar, müsteşar yardımcısı, genel müdür veya 3 yıl genel müdür yardımcısı olarak çalışmış olmak,

b) B Grubu

B Grubu Harita Müteahhitlik Karnesi sahibi olanlar keşif bedeli 1.600.000.000.- (Birmilyaraltıyüzmilyon)TL'sını geçmeyen işleri alabilirler.

Bu grupta karne alabilmek için;

1- Geodezi, Fotogrametri, Harita veya Harita ve Kadastro Mühendisi olup, C Grubu Müteahhit olarak bu Yönetmelik kapsamına giren en az 3.200.000.000.- TL(Üçmilyarikiyüzmilyon)TL keşif bedelli işi onaylatmış veya tescil ettirmiş olmak.

2 - (Değişik - R.G.: 28.4.2000 - 24053) Geodezi, Fotogrameti, Harita veya Harita ve Kadastro Mühendisi olup, profesör ve doçent unvanı almak, kamu kurum ve kuruluşlarının bu Yönetmelik kapsamındaki işleri yapan birimlerinde en az 2 yıl daire başkanı, bölge müdürü, en az 4 yıl daire başkan yardımcısı, bölge müdür yardımcısı, şube müdürü, kadastro müdürü, en az 6 yıl baş mühendis, teknik şef, en az 10 yıl müfettiş olarak görev yapmış veya en az 20 yıl kamu veya özel sektörde mesleği ile ilgili çalışmış olmak gerekir.

c) C Grubu

C Grubu Harita Müteahhitlik Karnesi sahibi olanlar keşif bedeli 1.000.000.000.- TL(Birmilyar)TL'sını geçmeyen işleri alabilirler.

Bu grupta karne alabilmek için ;

1- Geodezi, Fotogrametri, Harita veya Harita ve Kadastro Mühendisi olup, D grubu harita müteahhidi olarak bu Yönetmelik kapsamına giren toplam en az 1.800.000.000.-TL (Birmilyarsekizyüzmilyon)TL keşif bedelli işi onaylatmış veya tescil ettirmiş olmak,

2- Geodezi, Fotogrametri, Harita veya Harita ve Kadastro Mühendisi olarak en az sekiz yıl bu Yönetmelik kapsamındaki işleri yapan kamu ve özel sektör birimlerinde çalışmış olmak gerekir.

d) D GRUBU

D Grubu harita müteahhitlik karnesi sahibi olanlar keşif bedeli 600.000.000.-TL (Altıyüzmilyon)TL'yi geçmeyen işleri alabilirler.

Bu grupta karne alabilmek için ;

1- Geodezi, Fotogrametri, Harita veya Harita ve Kadastro Mühendisi olup, E grubu harita müteahhidi olarak bu Yönetmelik kapsamına giren toplamı en az 900.000.000.- TL(Dokuzyüzmilyon)TL keşif bedelli işi onaylatmış veya tescil ettirmiş olmak,

2- Geodezi, Fotogrametri, Harita veya Harita ve Kadastro Mühendisi olarak altı yıl bu Yönetmelik kapsamındaki işleri yapan kamu ve özel sektörün birimlerinde çalışmış olmak gerekir.

e) E Grubu

E grubu harita müteahhitlik karnesi sahibi olanlar keşif bedeli 300.000.000.-TL (Üçyüzmilyon)TL'yi geçmeyen işleri alabilirler.

Bu grupta karne alabilmek için ;

Geodezi, Fotogrametri, Harita veya Harita ve Kadastro Mühendisi olarak iki yıl kamu veya özel sektörde mesleğiyle ilgili çalışmış olmak,

gerekir.

Her iş grubunda, belirtilen bir üst grupta karne alabilmek için, gerekli toplamda işbitirme belgesi olmayanlardan; kendi grubu içinde en az iki tane veya kendi grubu içinde bir tane, daha önce değerlendirilmesi yapılmamış, bir alt grupta iki tane bu Yönetmelik kapsamındaki işi onaylatmış veya tescil ettirmiş olanlar, bir üst gruba geçmeye hak kazanırlar.

Kamu kurum ve kuruluşlarınca farklı hizmet ve yapım işleri bir bütün olarak ihale edilen işlerde, bu Yönetmelik kapsamındaki işleri idarenin uygun görüşü alınarak, işin başlangıç tarihinde noter sözleşmesi ile yapan ve yaptığını ilgili müteahhit ve kamu kurum ve kuruluşundan aldığı işbitirme belgesi ile belgeleyen Geodezi ve Fotogrametri, Harita veya Harita ve Kadastro Mühendislerinin bu Yönetmelik kapsamında yaptıkları işin % 50'si esas alınarak karne grubu belirlenir.

Ortak girişim olarak bitirilen işlerin değerlendirilmesinde hisse miktarları esas alınarak karne grupları Yönetmeliğin 15 ve 16 ncı madde hükümlerine göre belirlenir.

Her grupta sözü edilen keşif bedelleri ve karne miktarları 1993 yılı birim fiyatlarına göre belirlenmiştir. Daha sonraki yıllarda Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca yayımlanacak karne endekslerine göre tesbit edilerek hesaplanır.

Değerlendirilmesi istenilen yurt dışındaki bitirilen işler için yurt dışından alınmış ve ihaleye yetkili makam tarafından imzalanmış işbitirme belgesi ve bunların doğruluğunu teyid eden dış ülke temsilcilerinin (elçi, konsolos) onayladıkları belgelerinin asılları ile noterce onaylı tercümelerinin ibrazı gereklidir.

**Harita Müteahhitlik Karnesinin Şirketlere Devredilmesi**

Madde 16- Kollektif şirket ortağı, komandit şirket komandite ortağı, limited şirket müdürü, anonim şirket yönetim kurulu başkanı, murahhas üyesi veya genel müdürü, kollektif, komandit, limited ve anonim şirketlerin teknik elemanı olmak şartıyla işlerini yürüten sorumlu teknik müdürleri, buldukları şirketin taahhüt işlerinde kullanılmasına muvafakat etmeleri halinde muvafakat eden kişinin karnesinin kullanma yetkisi şirkete devir olunur.

Bu işleme muvafakat eden kişinin müteahhitlik karnesi geri alınarak geçici olarak iptal edilir ve bu kişiye kendi adına ikinci bir karne verilmez.

Karnesini şirkete devreden kişiler karnesini devrettiği şirkette devrettiği sıfatla fiilen çalışmak zorundadır. Fiilen çalışmadığı tesbit edilen kişilerin ve bu karneyi devralan şirketlerin karneleri iptal edilir.

Bayındırlık ve İskan Bakanlığı yetkililerince, karne devralan şirketlerde bu hususta her zaman inceleme yapılabilir.

Karne devreden kişi ve devralan şirketler bu hususları içeren örneğe uygun taahhütname vermek zorundadırlar.

Karnesini devreden kişi şirketteki görevine devam ettiği süre içerisinde şirketin bitirdiği işlerden dolayı karne grubunu yükseltmek istediğinde karne grubunun hesabında yapılan işlerin tamamı alınır.

Karnesini devreden kişi veya harita ve kadastro mühendisi ortakların şirketten ayrılmaları halinde bitirilen işlerin onay veya tescil tarihindeki hisse miktarları esas alınarak her ortak için karne grubu belirlenir. Karnesini devreden kişi ortak değilse son üç yılda onay veya tescili yapılan işlerin % 30'u alınarak yeni karne grubu belirlenir. Şirkette ortak olarak çalışan harita ve kadastro mühendisleri 15 inci madde de belirtilen özel sektördeki hizmet süreleri kadar çalıştıklarında şirketin bu sürelerde en az bu grupta keşif bedelli bir iş bitirmiş olması koşuluyla bu grupta karne almaya hak kazanırlar.

#### Müteahhitlik Karnesi Almak İçin Müracaat

Madde 17- Müteahhitlik karnesi almak isteyen gerçek kişiler ile kendilerine karnenin kullanma yetkisi devredilecek tüzel kişiler dilekçelerine aşağıda belirtilen belgeleri ekleyerek Bayındırlık ve İskan Bakanlığına verir.

a) Gerçek kişiler için;

1- Nüfus cüzdanı aslı veya onaylı örneği,

2- 2 adet vesikalık fotoğraf,

3- Vergi kaydı,

4- Öğrenim belgesi örneği,

5- T.M.M.O.B Harita ve Kadastro Mühendisleri Odası'na kayıtlı olduklarına dair belge,

6- Kamu kurumunda çalışmış olanlar için hizmet belgesi; Özel Sektörde çalışmış olanlar için bonservis ve sigorta kaydı.

b) Tüzel kişiler için;

1- Örneğe uygun talep dilekçesi,

2- Örneğe uygun muvafakatname ve taahhütnameler,

3- Ana statünün yayımlandığı en son Ticaret Sicili Gazetesi,

4- Devreden şahıs ve tüzel kişiliğe ait imza sirküleri,

5- Karne Komisyonunca lüzum görülecek işbitirme belgesi, iş denetleme belgesi, sözleşme, ihale kararı, hakediş ve Sosyal Sigortalarda kaydı bulunup bulunmadığına ait belge ve benzeri diğer belgeler.

Karne Süresi ve Yenileme

Madde 18- Harita Müteahhitlik Karnesi 3 yıl için geçerlidir.

a) Karnenin grup değiştirmeden yenilenmesi yazılı müracaatla olur. Grup değiştirme isteklerinde ilgilinin gerekli belgelerini dilekçesine ekleyerek başvurması gerekir. Eksik belge ile yapılan müracaatlar işleme alınmaz.

b) Geçerlilik süresi içinde hangi grupta olursa olsun iş bitirmiş olanların belgeleri gruplarını değiştirici nitelikte ise müracaatlarında grupları değiştirilir.

c) Müteahhitlik Karnesini kayıp edenler usulüne uygun bir kayıp ilanı vererek ilanın çıktığı gazeteyi müracaat dilekçesine ekliyeceklerdir.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **Harita Müteahhitlik Sicilleri**

Harita Müteahhitlik Sicil ve Karne Bürosu

Madde 19- Bu Yönetmeliğe göre verilecek Harita Müteahhitlik Karneleri ile Harita müteahhitlerinin gizli sicillerinin tutulması işleri Harita Müteahhitlik Sicil ve Karne Bürosu tarafından yürütülür.

Kıymetlendirme Raporu

Madde 20- Müteahhidin yaptığı işe ait ve örneğe göre iş yaptıran idarece düzenlenecek kıymetlendirme raporu işin onay, fesih veya tasfiye tarihinden itibaren en geç üç ay içinde Bayındırlık ve İskan Bakanlığına gizli olarak gönderilir.

Keşif bedeli 150.000.000.-TL(Yüzellimilyon)TL'den aşağı olan işlere kıymetlendirme raporu düzenlenmesi zorunlu değildir. Müteahhitlik kıymetlendirme raporunda 60'dan aşağı not almış veya kıymetlendirme raporu Bakanlığa gelmemiş işler karne grubu belirlenmesinde gözönüne alınmaz.

Sicillerin Gizliliği

Madde 21- Müteahhitlik sicilleri ve dosyaları gizlidir.

a) Bakanlık müsteşarları, yardımcıları, genel müdürleri ve yetkili kılacakları kişiler müteahhitler hakkında sicille ilgili bilgi isteyebilirler.

b) Bayındırlık ve İskan Bakanlığı Müsteşarı, yardımcıları, genel müdürleri ile yetkili kılacağı kişiler, toplantı halinde iken Karne Komisyon Üyeleri bu sicilleri ve dosyaları inceleyebilirler.



## YEDİNCİ BÖLÜM

### Diğer Hükümler

#### Kazanılmış Haklar

Madde 22- Bu Yönetmeliğin yürürlük tarihinden önce Harita Müteahhitlik Karnesi almış mühendisten gayri fen adamlarının Müteahhitlik Karneleri kazanılmış hak olarak devam eder. Ancak bunların en az karne gruplarından bir sorumlu mühendis çalıştırması zorunludur.

Madde 23- Bir ihale için verilen yeterlik belgesi bundan sonra yapılacak ihaleler için bir kıstas teşkil etmez. Bu husus karne sahibinin kazanılmış hakkı olmaz.

#### Şantiye Şefi Bulundurma Mecburiyeti

Madde 24- Bu Yönetmelik kapsamına giren bütün işlerde şantiye şefi olarak harita ve kadastro mühendisi bulundurulması zorunludur. Karne sahibi ancak kendine ait bir işin şantiye şefliğini üstlenebilir.

Şantiye şefi işin devamı müddetince iş mahallinde bulunmak zorundadır. Yapılan tesis ve ölçülerin tamamını müteahhit adına kontrol eder ve imzalar.

#### Yürürlükten Kalkan Yönetmelik

Madde 25- Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte "Halihazır Harita Alımı İle Zeminde Arazi ve Arsa Düzenleme Uygulaması İşlerini Yükümlenecek Müellif ve Müellif Kuruluşlarının Ehliyet Durumlarına Ait Esaslar Hakkında Yönetmelik", bu Yönetmelik kapsamına girdiği için yürürlükten kalkar.

#### Saklı Haklar

Madde 26- Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte daha önce müteahhite ihale edilmiş işler için, evvelce tanınmış olan haklar saklıdır.

#### Yürürlük

Madde 27- Bu Yönetmelik yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

#### Yürütme

Madde 28- Bu Yönetmelik hükümlerini Bayındırlık ve İskan Bakanı yürütür.

\_\_\_\_\_ |  
| |  
| |  
| |  
Fotoğraf |

üstü |

Resmi Mühür |

|

| \_\_\_\_\_ |

## İŞ BİTİRME BELGESİ

İşveren :  
.....  
İşyeri :  
.....  
İşin Adı :  
.....  
İlgilinin Adı ve Soyadı :  
.....  
Belgenin ne sıfatla verildiği (1):  
.....  
İlk Keşif Tutarı : Rakam ve yazı ile  
.....  
Son Keşif Tutarı (2) : Rakam ve yazı ile  
.....  
Sözleşme Tarihi : Rakam ve yazı ile  
.....  
Geçici Kabul Tarihi :  
.....  
Kesin Kabul Tarihi : Rakam ve yazı ile  
.....

İMZA

(X)

### AÇIKLAMA:

(1) - İlgilinin müteahhit veya malzemeli taşaron olduğu açıklanacaktır.

(2) - Kesin hesabın neticelenmediği hallerde en son hakediş

raporundaki keşif tutarı (Hertürlü fiat farkları hariç)

(X) Sözleşmeyi yapan Yetkili Makam (Resmi mühür, kaşe, isim ve ünvan belirtilecektir.)

### NOT:

----

Verilecek bilgilerin değerlendirilmesi için Örnek 6 daki, bu işe

ait Müteahhitlik Kıymetlendirme Raporunun Bayındırlık ve İskân Bakanlığına gelmiş olması gereklidir.

### Taahhütname Örneği

1- Şahıs için : El yazısı ile

BAYINDIRLIK VE İSKAN BAKANLIĞINA

Müteahhitlik karnemi \_\_\_\_\_ (1) Ortağı /Yönetim Kurulu Başkanı/Genel Müdürü/Üyesi/Harita ve Zeminde Arazi ve Arsa Düzenleme

Uygulaması İşlerinden Sorumlu Teknik Müdürü olarak devrettiğim \_\_\_\_\_ (2) \_\_\_\_\_ Şirketinde devrettiğim sıfatla fiilen

çalışacağımı şirkette fiilen çalışmadığım tesbit edildiği takdirde

karnemin Bayındırlık ve İskan Bakanlığınca iptal edilmesini kabul

ettiğimi taahhüt ederim.

2- Şirket İçin:

BAYINDIRLIK VE İSKAN BAKANLIĞINA

Müteahhitlik karnesini \_\_\_\_\_ (1) Ortağı /Yönetim Kurulu

Başkanı/Genel Müdürü/Müdürü/Murahhas Üyesi/Harita ve Zeminde Arazi ve

Arsa Düzenleme Uygulaması İşlerinde Sorumlu Teknik Müdürü olarak

devrettiğimiz

\_\_\_\_\_ (3) \_\_\_\_\_ (2) \_\_\_\_\_ Şirketimizde bu sıfatla fiilen çalıştıracığımızı, fiilen çalıştırmadığımızı tesbit edildiği takdirde karnemizin

Bayındırlık ve

İskan Bakanlığınca iptal edilmesini kabul ettiğimizi taahhüt ederim.

(1)- İlgili hangi sıfatla karnesini devrediyor ise yazılacak.

(2)- Şirketin ticari ünvanı tam olarak yazılacak.

(3)- İlgilinin adı ve soyadı tam olarak yazılacak.

NOT: Bu Taahhütnameler El Yazısı ile Yazılacaktır.

Muvafakatname Örneği

A- Anonim ve Ltd. Şti.'ler İçin

Yönetim Kurulu Başkanı, Genel Müdür, Murahhas Üye Limited Şirket=Müdür

BAYINDIRLIK VE İSKAN BAKANLIĞINA

Müteahhitlik karnemin Yönetim Kurulu Başkanı/Genel Müdürü/Müdürü

(1) bulunduğum ..... (2) .....Şirketine devrine

muvafakat ederim. Şirketten ayrıldığım takdirde durumdan Başkanlığınızı

yazı ile derhal haberdar edeceğim. (EL YAZISIYLA)

\_\_\_\_\_ B- Kollektif ve Komandit Şirketler İçin

---

Müteahhitlik karnemin ortağı bulunduğum  
.....Şti'ne devrine  
muvafakat ederim.

Şirket ortaklığından ayrıldığım takdirde durumdan  
Bakanlığınızı  
yazı ile derhal haberdar edeceğim. (EL YAZISIYLA)

---

---

C- Harita ve Zeminde Arazi ve Arsa Düzenleme  
Uygulaması İşlerinden Sorumlu Teknik Müdürler İçin:

---

BAYINDIRLIK VE İSKAN BAKANLIĞINA

Müteahhitlik karnemin Harita ve Zeminde Arazi ve Arsa  
Düzenleme  
Uygulaması İşlerinden Sorumlu Teknik Müdürü bulunduğum  
.....(2).....Şirketine devrine  
muvafakat ederim.

Şirket Sorumlu Teknik Müdürlüğünden ayrıldığım takdirde  
durumdan

Bakanlığınızı yazı ile derhal haberdar edeceğim.

(1)- İlgilinin sıfatı yazılacak.

(2)- Şirketin ticaret ünvanı tam olarak yazılacaktır.

NOT: Bu muvafakatnameler el yazısıyla olacaktır.

---

D- Talep Dilekçesi: Şirketin

---

.....adına tahakkuk eden harita müteahhitlik karnesini  
şirketimiz adına devralmak istiyoruz.

Şirketten ayrıldığı takdirde Bakanlığınızı yazı ile  
derhal  
haberdar edeceğiz.

---

NOT: Bu dilekçe statüsüne uygun şekilde imza edilecek. (İmzaya  
yetkili  
kişilerce)